

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное образовательное учреждение
**«Кузбасский региональный институт
развития профессионального образования»**

Принято на заседании
ученого совета ГОУ «КРИПО»
от «16» июня 2015 г.
протокол № 6

Утверждаю
Ректор ГОУ «КРИПО»
Е. Л. Руднева
«13» июня 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о процедуре проведения конкурса
на замещение должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу,
в Государственном образовательном учреждении «Кузбасский
региональный институт развития профессионального образования»

1. Положение о процедуре проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Положение), в Государственном образовательном учреждении «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (далее – ГОУ «КРИПО») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 04.12.2014 № 1536 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников»;
- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»);
- Уставом ГОУ «КРИПО» и иными нормативными правовыми актами.

2. Конкурс на замещение должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, проводит коллегиальный орган – ученый совет ГОУ «КРИПО» (далее – ученый совет).

3. Уполномоченным лицом при проведении конкурса является ученый секретарь ученого совета.

4. Обязанности по оформлению договоров с педагогическими работниками, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, возлагаются на начальника отдела кадров.

5. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

6. Конкурс на должности профессора и доцента среди ведущих мировых ученых проводится заочно. В конкурсе принимают участие ученые с мировым именем, имеющие приглашения для работы в организации.

7. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор приказом объявляет фамилии и должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году. Приказ размещается на официальном сайте ГОУ «КРИПО» - kripo.ru.

Конкурс на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, может объявляться в течение учебного года в том же порядке.

На основании приказа ученый секретарь формирует объявление о конкурсе, согласованное с деканом факультета, отделом кадров.

8. Объявление о предстоящем конкурсе на замещение должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, публикуется в журнале «Образование. Карьера. Общество» и размещается на сайте ГОУ «КРИПО» в разделе «Новости» не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса в средствах массовой информации указывается ссылка на сайт ГОУ «КРИПО», содержащий информацию о конкурсе, на котором также размещается настоящее Положение.

В объявлении о проведении конкурса на сайте ГОУ «КРИПО» указывается:

- перечень должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, на замещение которых объявляется конкурс;

- квалификационные требования по должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

- место (адрес) и окончательная дата приема заявления для участия в конкурсе;

- место и дата проведения конкурса.

Все педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, могут ознакомиться с информацией о проведении конкурса на официальном сайте ГОУ «КРИПО».

9. Окончательная дата подачи заявления для участия в конкурсе – не ранее 10 календарных дней до проведения конкурса.

Заявление от претендента для участия в конкурсе должно поступить в ГОУ «КРИПО» не позднее окончательной даты приема заявления, указанной в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены:

- список научных и учебно-методических работ;
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных статьей 331 Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ и подпунктом 9 п.1. статьи 48 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

10. Информацию об объявленном конкурсе и комплект документов для участия в конкурсе ученый секретарь передает заведующим кафедр и декану факультета ГОУ «КРИПО».

11. Ученый совет вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации.

12. До рассмотрения кандидатуры претендентов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, на заседании ученого совета, документы всех претендентов на объявленные должности рассматриваются на заседании кафедры, по которой объявлен конкурс.

13. Претенденты имеют право ознакомиться с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 4. 12. 2014 г. № 1536, настоящим Положением, размещенных на официальном сайте ГОУ «КРИПО», условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором ГОУ «КРИПО», перечнем и формами необходимых документов и присутствовать на заседании кафедры и заседании ученого совета при рассмотрении его кандидатуры.

14. По итогам рассмотрения кафедра готовит мотивированное заключение по каждой кандидатуре, подписанное заведующим кафедрой. Заключение принимается открытым голосованием большинством голосов работников кафедры с обязательными выводами: «кафедра рекомендует» (положительная рекомендация) или «кафедра не рекомендует» (отрицательная рекомендация).

Заключение кафедры с пакетом документов передается ученому секретарю не позднее, чем за 5 дней до заседания ученого совета.

Заочный конкурс среди ведущих мировых ученых проводится по документам, представляемым в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

Ученый секретарь представляет кандидатов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и знакомит членов ученого совета с документами по каждому из них.

15. Обсуждение кандидатур и конкурс претендентов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, проводятся на заседании ученого совета.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

На ученый совет представляются следующие документы:

- заявление претендента на имя ректора ГОУ «КРИПО» для участия в конкурсе;

- список научных и учебно-методических работ претендента;

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности;

- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами;

- мотивированное заключение кафедры, подписанное заведующим кафедрой.

16. Решение по конкурсу принимается ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Успешно прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов от числа принявших участие в голосовании членов ученого совета при кворуме не менее 2/3 списочного состава.

Рекомендации о сроке трудового договора принимаются ученым советом открытым голосованием.

В выписке из протокола заседания ученого совета, направляемой в отдел кадров, указываются рекомендации о сроке трудового договора с педагогическим работником, относящимся к профессорско-преподавательскому составу.

Окончательные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон.

В течение трех дней после избрания педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, по конкурсу, документы об избрании направляются ученым секретарем в отдел кадров.

Педагогический работник, относящийся к профессорско-преподавательскому составу, избранный по конкурсу, обязан явиться в отдел кадров для заключения трудового договора.

17. Истечение срока трудового договора с педагогическим работником, относящимся к профессорско-преподавательскому составу, является основанием прекращения трудовых отношений в следующих случаях:

- непредставления заявления для участия в конкурсе в соответствии с настоящим Положением для последующего заключения трудового договора на очередной срок;

- если работник не был избран по конкурсу на ученом совете.

18. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и введения в действие приказом ректора.